**Anexa 2**

**NOTĂ JUSTIFICATIVĂ**

**PRIVIND SELECTAREA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚIE**

Având în vedere oportunitatea de finanțare prezentată de schema de granturi mici “Acces la finanțare 2020”, lansată de Fondul Român de Dezvoltare Socială (FRDS), în calitate de Operator de Program pentru Programul “Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor”, finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021,

**Unitatea Administrativ Teritorială (UAT) reprezentată de Primăria .............................................................**, având rol de Promotor de Proiect (PP), cu sediul în judeţul........................................, localitatea……….. str.……………nr.…………. bloc……….sc………et…….ap……..sector…................... Cod înregistrare fiscală nr.…………, reprezentată legal de ………………………….., în calitate de primar,

1. **am identificat nevoile** existente în rândul persoanelor cu risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitatea marginalizată, precum si solutiile propuse, potrivit fiecarui domeniu de interventie, **analizănd** documentele programatice/strategice ……………….. privind dezvoltarea UAT …….., astfel:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Domeniul** | **Nevoi** | **Soluții** | **Documentul strategic[[1]](#footnote-1)** |
| **Social** |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Educațional** |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Sănătate** |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Ocupare** |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Locuire** |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Având în vedere **amploarea** (nr de persoane afectate) și **urgența** (caracterul imediat) nevoilor identificate mai sus, au fost **prioritizate** următoarele soluții ce necesită investiții la nivel local:
2. ...
3. ...
4. ...

...

În concluzie, obiectivul de investiții pentru care se va solicita sprijin financiar în cadrul schemei de granturi mici “Acces la finanțare 2020”, lansată de Fondul Român de Dezvoltare Socială (FRDS), în vederea realizării documentației tehnice este:

|  |
| --- |
| ... |

Reprezentant Legal

Calitate…………………………………………………

(Nume/prenume).......................................

Semnătura…………………..

Data .......................................

**Important!**

**Se atașează:**

**A.**  documente care să demonstreze implicarea comunității în aprobarea documentelor programatice/ strategice în care este inclusă investiția pentru care se vor elabora documentații tehnice prin prezenta finanțare, de tipul:

* minute încheiate cu ocazia elaborarii documentelor programatice,
* procese verbale în urma întalnirilor comunitare
* orice document de acest tip care demonstreaza transparență în luarea deciziilor și consultarea comunității pe parcursul elaborarii acestor documente;

**B**. în situația în care UAT nu deține astfel de documente sau în cazul în care obiectivul de investitii selectat nu se regasește punctual în documentele de planificare strategică,se vor prezenta procese verbale încheiate cu ocazia mediatizarii la nivelul comunității marginalizate a procesului de selectare a investiției prin care se demonstreaza ca minim 30 persoane au fost informate /consultate (anunturi in presa locala, pe site-ul UAT-ului, retele de socializare, etc) și sunt de acord cu alegerea investiției (acordul exprimat de minim 30 persoane apartinand grupului tinta)

**Situatia B - Anexa la proces verbal de mediatizare a procesului de selectare a investiției**

**Lista acorduri persoane privind alegerea investiției**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Nume și prenume** | **Instituția reprezentată / membru al comunității[[2]](#footnote-2)** | **Semnătura** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. Se va completa denumirea documentului strategic la nivel local (strategii de dezvoltare locală și planuri de acțiune locale, judetene, ale GAL-urilor, alte planuri de acțiune elaborate în cadrul altor programe sau inițiative etc.) în care se regăsește măsura propusă [↑](#footnote-ref-1)
2. În cazul reprezentanților factorilor de interes local (școală, dispensar etc), se menționează instituția respectivă. În cazul cetățenilor, se menționează calitatea de cetățean [↑](#footnote-ref-2)